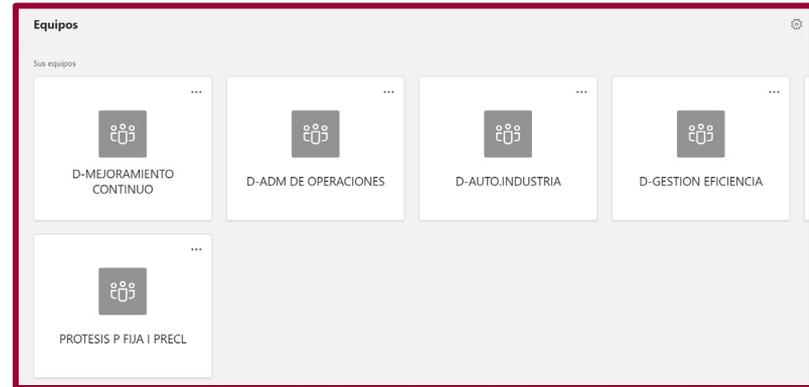


# **Instructivo Registre Asistencia en MS Teams**

# Microsoft Teams – Registro Asistencia en MS Teams

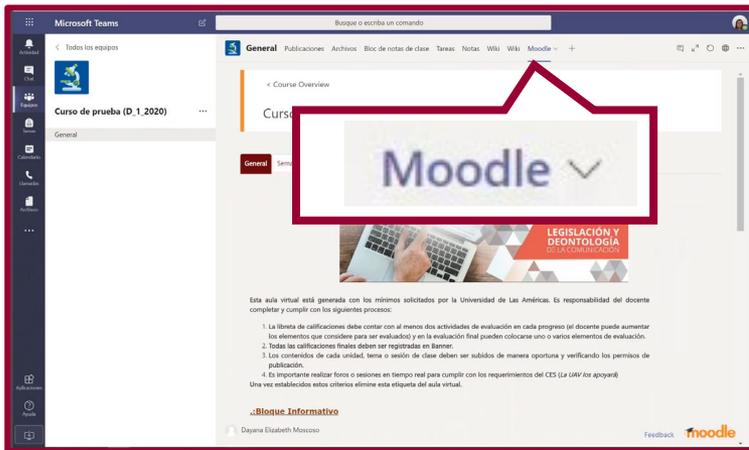
## Registro de asistencia usando Carpeta en Línea

Para el registro de su asistencia y el de sus estudiantes, siga los pasos:



1

Diríjase a la clase a registrar la asistencia



2

Ingresa a la pestaña de "Moodle"



3

En Moodle, revise la "Página Principal"

# Microsoft Teams – Registro Asistencia en MS Teams



4

De clic en “Acceso a Carpeta en Línea”

Automáticamente se despliegan las clases asignadas para el día.

De acuerdo a la hora se activa el botón

Registrar Asistencia

The screenshot shows the 'Carpeta En Línea Aulas' interface. The header includes the UDLA logo, 'Carpeta En Línea Aulas', 'Agenda', and 'Manual de Usuario'. The main content is titled 'Agenda del Profesor ( NARANJO GARCIA MILTON OSWALDO )' with a 'Cerrar Sesión' link. Below the title is a table of class assignments for the date 2020-03-18.

Fecha	Periodo	NRC	Materia/Paralelo	Sala	Horario Programado	Operaciones Disponibles
2020-03-18	2020	5	FGH0921-1	207	07:01 - 10:00	Registrar Asistencia
2020-03-18	2020	5	FGH0921-1	207	10:01 - 12:00	Registrar Asistencia
2020-03-18	2020	Ver detalles...	Ver detalles...	207	13:01 - 14:00	Registrar Asistencia
2020-03-18	2020	6	ING0220-1	933	14:01 - 18:00	Registrar Asistencia
2020-03-18	2020	Ver detalles...	Ver detalles...	220	21:01 - 22:00	Registrar Asistencia

© 2020 - UDLA. Carpeta en línea  
Version: 4.0

5

# Microsoft Teams – Registro Asistencia en MS Teams

6

## Asistencia Alumnos

Cerrar Sesión

( NARANJO GARCIA MILTON OSWALDO )

Detalle del bloque... 

<input type="checkbox"/>	#	Alumno	Horario	<input type="checkbox"/>
			13:01 - 14:00	
<input type="checkbox"/>	1.	ROMAN VENEGAS DOMENICA SOPHIA		<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	2.	SERRANO SEGURA DANIEL FERNANDO		<input type="checkbox"/>

Registre la asistencia de los estudiantes con un dando clic en el check  que se encuentra a la derecha del nombre del estudiante.

Nota: En el caso de tener varias horas seguidas se podrá hacer un solo registro de todas las horas.

# Microsoft Teams – Registro Asistencia en MS Teams

En el caso que se tenga programadas sesiones consecutivas, también se puede registrar la asistencia de varios horarios de clase:



The screenshot shows the 'Asistencia Alumnos' (Student Attendance) interface for Henry García. The interface includes a navigation bar with 'Carpeta En Línea Aulas', 'Agenda', 'Manual de Usuario', 'Hora de Prueba', and 'Usuario de Prueba'. The date and time are 18/03/2020 16:10:02. The user is logged in as '¡Hola, henry.garcia@udla.edu.ec!' and can click 'Cerrar Sesión'.

The main content area is titled 'Asistencia Alumnos ( Henry García )' and contains a 'Detalle del bloque...' section. Below this is a table with the following structure:

#	Alumno	Horario 14:01 - 15:01	Horario 15:01 - 16:01	Horario 16:01 - 17:01	Horario 17:01 - 18:00
1.	SERRANO SEGURA DANIEL FERNANDO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

At the bottom right of the table area, there are 'Guardar' and 'Cancelar' buttons. A red arrow points to the checkbox in the first row of the table.

En el caso requiera marca la asistencia de varias horas de un estudiante uso el check  a la izquierda de la pantalla

# Microsoft Teams – Registro Asistencia en MS Teams

Asistencia Alumnos Cerrar Sesión

( NARANJO GARCIA MILTON OSWALDO )

Detalle del bloque... ↓

<input type="checkbox"/>	#	Alumno	Horario	
			13:01 - 14:00	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	1.	ROMAN VENEGAS DOMENICA SC		<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	2.	SERRANO SEGURA DANIEL FERN		<input type="checkbox"/>

**Guardar**

Guardar Cancelar

7

De clic en “Guardar”

Agenda del Profesor ( NARANJO GARCIA MILTON OSWALDO ) Cerrar Sesión

✔ Se ha registrado la asistencia satisfactoriamente. ×

8

Listo! Habrá registrado su asistencia y la de sus estudiantes.

## Nota:

- Con este nuevo registro de asistencia, solo se requiere registrar la asistencia de sus estudiantes. Es decir, no aplica el registro de ingreso y salida docente.
- El registro se puede realizar en cualquier minuto de la hora clase. Por lo que se elimina el cierre diferido de horas. En caso de no asistir a una hora, no olvide justificar la inasistencia.