



OFICINA COMERCIAL DE TAIPEI

Catalina Aldaz N34-181 y Portugal
Edificio Titanium II, piso 2
P.O. Box 17-17-1788, Quito - Ecuador

Telfs.(593-2) 244 4572 / (593-2) 244 3412
Fax. (593-2) 243 9718
E - mail: ecu3@mofa.gov.tw

CERTIFICADO

Quito, 27 de Marzo de 2023

La Oficina Comercial de Taipéi, representación Diplomática de Taiwán en Ecuador, certifica que el Sr. Lucca Demian Paredes Arias, portador de la cédula de ciudadanía No. 1753601721, trabajó en la Oficina desde el 1 de Febrero hasta el 20 de Marzo, de lunes a viernes en horario de 09:00 a 18:00, cumpliendo con 248 horas como *Pasante* durante la gestión y elaboración de base de datos, apoyo en la búsqueda de socios estratégicos, llevar diligencias, elaboración de escritos, análisis de documentos, análisis de personería jurídica e información de empresas y la coordinación y apoyo en la realización de la Rueda de Negocios de Taiwán que se realizó el 20 de Marzo del 2023. Su apoyo fue de suma importancia y la calidad de su trabajo fue excepcional.

Es todo cuanto puedo certificar en honor a la verdad, el interesada podrá hacer uso del presente certificado de acuerdo a sus intereses.

Atentamente,


Jaime Chuang
Representante Gubernamental
Oficina Comercial de Taipéi





B INFORMACIÓN DE EMPLEADOR / EMPRESA

Oficina Comercial de Taipei

DIRECCIÓN Catalina Aldaz v Portugal

TELÉFONO 2443412

NOMBRE / RAZÓN SOCIAL

RUC: 1792140234001

Departamento al que fue asignado el(a) Practicante Legal Nro. Total de horas realizadas 248

TAREAS RELEVANTES: Gestión y elaboración de base de datos, apoyo en la búsqueda de socios estratégicos, llevar diligencias, elaboración de escritos, análisis de documentos, análisis de personería jurídica e información de empresas, la coordinación y apoyo en la realización de la Rueda de Negocios de Taiwán.

EVALUACIÓN DEL ESTUDIANTE				
COMPETENCIAS DEL ESTUDIANTE	REGULAR	BUENO	MUY BUENO	EXCELENTE
PUNTUALIDAD / ASISTENCIA				X
PRESENTACIÓN PERSONAL				X
INTERÉS Y CALIDAD EN EL TRABAJO				X
APLICACION DE CONOCIMIENTOS PREVIOS				X
TRABAJO EN EQUIPO				X
ACTITUD, OPORTUNIDAD DE MEJORAS				X
INTERÉS POR APRENDER				X
TRATO CON SU SUPERIOR				X

RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE

Mantener la educación de calidad que le brindan, adicional, generar más oportunidades para que el estudiante pueda aplicar los conocimientos vistos en clase.



NOMBRES Y APELLIDOS



FIRMA Y SELLO DE LA EMPRESA

C REVISIÓN Y VALIDACIÓN DE TUTOR ACADÉMICO

NOMBRE DIRECTOR /COORDINADOR

FECHA

FECHA DE INICIO

FECHA FINALIZACIÓN

TOTAL NÚMERO DE HORAS

AUTORIZACIÓN

SI

NO

SIGLA EN LA MALLA DE LA CARRERA

INFORME DEL TUTOR EN BASE A EVALUACIÓN DE EMPRESA E INFORME ELABORADO POR EL

REVISADO/ APROBADO DIRECTOR -COORDINADOR