

Universidad de las Américas

Pre-validación de Prácticas Profesionales

Nombre: Samantha Antonella Villa Lascano

Empresa: OTECEL S.A.

Actividades y Funciones de la pasantía

A quien corresponda

Con el objetivo de cumplir con los requisitos de la Universidad, voy a realizar mis pasantías en la empresa OTECEL S.A., específicamente en el departamento de personas, en la cual tendré como funciones las siguientes: Gestionar notificación de adjudicaciones hacia Proveedores y Áreas Usuarias asegurando tiempo máximo 48 horas luego de recibida la solicitud en teams. Solicitar al Área legal la elaboración de borradores de contratos para revisión del área Usuaria y Proveedor a fin de obtener el VoBo de las áreas para la firma de Hoja de ruta y Contrato. Apoyo para la elaboración de comparativos de ofertas, solicitud de cotizaciones. Revisión de Pliegos y especificaciones técnicas. En las cuales ya voy a empezar a realizar mis pasantías, para poder aprender de esta área que se me hace muy interesante ya que podre aprender un poco más de lo que en clase me fue mencionado, pondré en práctica las revisiones de contrato, cotizaciones, controlar y monitorear a los proveedores, así llegando a tener un mayor conocimiento, teniendo en cuenta de que trabajare con todo el área de América Latina. De antemano agradezco su consideración sin más que agregar por el momento, quedo atenta a cualquier inquietud.

Muchas gracias.