

Quito, 05 de Abril de 2023

Señor:
Holger Kleber Valencia Bohorquez
Gerente General
Empresa DistriValencia S.A.
Presente.-

SOLICITUD APOYO PRÁCTICAS PREPROFESIONALES

De mi mayor consideración:

Por medio de la presente, yo Luis Felipe Caiza Valencia con CI. 1717602773 me dirijo a usted muy respetuosamente para solicitar autorización y apoyo para el desarrollo de una práctica preprofesionales, misma que es un requisito para egresar de mi carrera de Licenciatura en Comunicación Corporativa de la Universidad De Las Américas, en la que actualmente curso el 8vo semestre. Las funciones y el departamento a realizar las prácticas preprofesionales las detalló a continuación:

FUNCIONES A REALIZAR EN EL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS EN LA EMPRESA DISTRIVALENCIA S.A.

- Planifica, diseña y gestiona, estrategias creativas e innovadoras que solucionan problemas comunicacionales que afectan la productividad y competitividad de la organización.
- Utiliza y maneja herramientas metodológicas de gestión.
- Maneja, selecciona y utiliza oportunamente los medios de comunicación.
- Optimiza los recursos para el fortalecimiento de la identidad y el mejoramiento de la imagen.
- Decide y dirige de manera asertiva y proactiva.
- Trabaja acertadamente de manera individual y en equipo.
- Diseño de boletines informativos digitales e impresos.